



ДГ „Детелина“ www.dg-detelina.com

гр. Пловдив, р-н Източен, ул. „Братя Свещарови“ №3, тел.: 032/628 960, e-mail: detelina@dg.plovdiv.bg, www.dg-detelina.com

УТВЪРЖДАВАМ: .
Директор: Теодора Годорова



заличена информация на
основание ЗЗЛД

ПРОГРАМА

за предоставяне на равни възможности
и за приобщаващо образование
на децата през 2020/2021 година в ДГ
„Детелина“

Приета с решение на Педагогически съвет №1/15.09.2020 год.



I. Общи положения: Настоящия правилник се издава на основание наредбата за държавния образователен стандарт за приобщаващо образование. Държавния образователен стандарт за приобщаващо образование има за цел да определи условията и начините за осигуряване на подкрепа за равен достъп до качествено образование и за развитие на потенциала на всяко дете и ученик с цел неговата личностна, професионална и гражданска реализация в обществото. II. Статут на педагогическия екип за приобщаващо образование

Чл.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ЕКИП ЗА ПОДКРЕПА ДА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА ДЕЦА СЪС СОП е специализиран орган, създаден към ДГ „Детелина“.

Чл.2. Основната цел на дейността му е свързана с приемане и подкрепа на индивидуалността на всяко дете или ученик и на разнообразието от потребности на всички деца и ученици чрез активизиране и включване на ресурси, насочени към премахване на пречките пред ученето и научаването и към създаване на възможности за развитие и участие на децата и учениците във всички аспекти на живота на общността.

Чл.3. Въпросите, при решаването на които педагогическия екип за приобщаващо образование има активно участие и взема решения са:

- (1) гарантиране на правото на всяко дете и ученик на достъп до детска градина или училище най-близо до неговото местоживееие и на правото му на качествено образование;
2. гарантиране на достъпа на всяко дете или ученик до подкрепа за личностно развитие в зависимост от неговите индивидуални потребности с оглед възможността за възникване на затруднения в процеса на ученето и приобщаването и на необходимостта от подходяща подкрепа;
3. прилагане на диференцирани педагогически подходи, ориентирани към интересите и стимулиращи мотивацията на детето и на ученика, съобразени с възрастовите и социалните промени в живота му и адаптирани към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;
4. приемане и зачитане на уникалността на всяко дете и ученик – индивидуалните потребности и възможности, личностните качества, знанията, уменията и интересите, на които образователната институция трябва да отговори по подходящ начин, така че детето или ученикът да развие максимално своя потенциал;
5. равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното и училищното образование, гаранции за които са създадените условия за обучение на всички деца и ученици заедно, независимо от трудностите и различията, които може да възникнат в процеса на ученето и научаването и при участието им в дейността на детската градина или училището;
6. системен и холистичен подход на организация и сътрудничество на образователните институции в областта на приобщаващото образование на всички равнища – управление и екипност, използване на приобщаващи педагогически практики, създаване на сигурна и подкрепяща среда, участие на родителите, мониторинг на процеса и на качеството на подкрепата за личностно развитие, както и на влиянието им върху обучението и постиженията на децата и учениците
7. сътрудничество между всички участници в процеса на приобщаващото образование – детската градина/училището, детето/ученика, семейството и общността;

8. намаляване на влиянието на социалните неравенства върху ученето и върху участието на децата и учениците в дейността на детската градина или училището;
9. нетърпимост към дискриминиращите нагласи и поведение и подготовка на децата и учениците за живот в приобщаващо общество;
10. гъвкавост и динамичност на процеса на приобщаващото образование съобразно потребностите на децата и учениците и в зависимост от спецификата на обществения живот.

Чл.4. педагогическия екип за приобщаващо образование включва координатор, който има следните функции:

1. разпознава потребността от предоставянето на обща и/или допълнителна подкрепа за личностно развитие на дете или ученик въз основа на наблюденията и анализите на учителите в групата в детската градина/класните ръководители и на учителите, които преподават на ученика, въз основа на документите на децата и учениците, включително от изследвания и консултации при наличие на такива, и въз основа на събраните данни за развитието на децата и учениците, и/или по инициатива на родителя/представителя на детето/лицето, което полага грижи за детето;
2. предлага на директора да утвърди съставите на екипите за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в случай на потребност от предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие;
3. координира извършването на оценката на индивидуалните потребности на децата и учениците със специални образователни потребности, в риск, с изявени дарби и с хронични заболявания от екипите за подкрепа за личностно развитие;
4. предлага на директора да утвърди списък на децата и учениците, на които ще се предоставя допълнителна подкрепа за личностно развитие въз основа на извършената оценка на индивидуалните им потребности от екипите за подкрепа за личностно развитие;
5. координира предоставянето на общата и допълнителната подкрепа за личностно развитие на децата и учениците съвместно с педагогическите специалисти в детската градина или училището;
6. предлага на директора в случай на необходимост да осигури допълнителни специалисти като организира и координира осигуряването им в зависимост от индивидуалните потребности на детето или ученика от регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование, Държавния логопедичен център, център за подкрепа на личностното развитие, включително център за специална образователна подкрепа, специално училище за обучение и подкрепа на ученици със сензорни увреждания и/или от доставчици на социални услуги в общността, получили лиценз за предоставяне на социални услуги за деца по реда на Закона за закрила на детето;
7. координира работата с родителя/представителя на детето/лицето, което полага грижи за детето, включително по отношение включването му в работата на екипа за подкрепа за личностно развитие на детето или ученика;
8. координира работата и взаимодействието на всички екипи за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в детската градина или училището;
9. съхранява документите на всяко дете или ученик, за което е формиран и работи екип за подкрепа за личностно развитие;
10. координира връзката с детските градини и с групите за задължително предучилищно образование в училищата и при необходимост предлага на директора да

изиска служебно информацията и документите, отнасящи се до допълнителната подкрепа за личностно развитие на децата, при наличие на такива;

11. координира работата с институциите в системата на предучилищното и училищното образование и с други институции и организации, работещи с деца, по отношение предоставянето на обща и/или допълнителна подкрепа за личностно развитие на дете или ученик;

12. координира предоставянето на методическа подкрепа от регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование, от Държавния логопедичен център, от център за специална образователна подкрепа и съдейства за провеждането на различни форми на обучение на педагогическите специалисти в детската градина или училището;

13. организира и координира дейности и събития в детската градина или училището за децата и учениците, за училищната и за родителската общност, насочени към промяна на нагласите и приемане на различието, както и към изява на дарбите на децата и учениците;

14. след приключване на втория учебен срок на съответната учебна година изготвя и предоставя на педагогическия съвет обобщен доклад-анализ за състоянието на процеса на приобщаващото образование в детската градина или училището. Докладът се предоставя и на началника на съответното регионално управление на образованието.

Чл.5. Детската градина е длъжна да осъществяват дейности по превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и координираните усилия на всички участници в образователния процес.

Чл.6. Допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата се предоставя въз основа на извършена оценка на индивидуалните им потребности. Оценката се извършва от екип за подкрепа за личностно развитие на детето , утвърден със заповед на директора на детската градина за конкретно дете.

Чл. 7. За извършването на оценката родителят/представителят на детето/лицето, което полага грижи за детето, представя следните документи:

1. заявление;
2. статуси от проведени предварителни изследвания и консултации – психологични, логопедични, медицински – при наличие на такива, в зависимост от потребностите на детето/ученика;
3. всички необходими здравни, социални, съдебни, както и други документи, които имат отношение към обучението и образованието на детето или ученика;
4. протокол от специализирана по профила на заболяването лекарска консултативна комисия или от друга експертна лекарска комисия с приложени лична амбулаторна карта, съдържаща необходимите изследвания, консултации, епикризи и други, които удостоверяват заболяването – при деца и ученици с хронични заболявания.

III. РЕД ЗА РАБОТА НА ЕКИПА:

Чл.8. Екипът за подкрепа за личностно развитие в детската градина или училището се създава със заповед на директора за конкретно дете или ученик – със специални образователни потребности, в риск, с изявени дарби, с хронични заболявания, за всяка учебна година.

Чл.9. В състава на екипа задължително участват психолог и/или педагогически съветник, както и логопед. В екипа участва ресурсен учител/специален педагог, както и други специалисти според индивидуалните потребности на детето или ученика – рехабилитатор на слуха и говора, учител на деца с нарушено зрение, учители в групата в детската градина/класен ръководител, учители, които преподават на ученика. В заседанията на екипа може да участват представител на отдела за закрила на детето и други специалисти при необходимост.

Чл.10. Екипът се ръководи от определения със заповедта на директора специалист от екипа.

Чл.11. В работата на екипа на детето или ученика участва родителят/представителят на детето/лицето, което полага грижи за детето, а при необходимост и представител от съответния регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование и/или от центъра за подкрепа за личностно развитие, в т.ч. центъра за специална образователна подкрепа, и/или от Държавния логопедичен център, и/или от съответното специално училище за обучение и подкрепа на ученици със сензорни увреждания.

Чл.12. Екипът работи целогодишно като провежда общите си заседания по предварително изготвен график. При възникнала необходимост заседание може да сепровежда и извън определения график.

Чл.13. Ръководителят на екипа отправя покана за участие на родителя/представителя на детето/лицето, което полага грижи за детето, както и на представителя на съответната институция по ал. 4, за всяко заседание на екипа, но не по-късно от 7 дни преди датата на провеждане на заседанието. Този срок може да е по-малък в случай на възникнала необходимост от провеждане на заседание извън определения график .

IV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ:

Чл.14. Промени в настоящия правилник се извършват по предложение на председателя или най – малко на 1/3 от състава на членове

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

Приобщаващото образование и по-високо ниво на интеграция на децата от уязвими групи в ДГ „Детелина“ ще даде възможност за:

1.Включване на всички деца в качествено обучение, гарантирайки, че:

всяко дете е в училище;

всяко дете учи;

всяко дете се обучава от рано и се включва в образователната система навреме;

всяко дете е подкрепено от ефективни и ефикасни правителствени политики.

2. Премахване на бариерите пред достъпа до образование на деца от най-уязвимите групи – в т.ч. деца, които живеят в бедност, деца с увреждания, деца бежанци, деца от малцинствен произход, деца с непълни семейства и др.

3. Положителна промяна на нагласите на обществото по отношение на: Ранно обучение и задължителна предучилищна подготовка; Приобщаващо образование за деца с увреждания; Образованието на деца от ромски произход.

Програмата за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата от уязвими групи в ДГ „Детелина“ е приета с решение на педагогическия съвет – Протокол №1 от 15.09.2020 година.

При възникнала необходимост Програмата да бъде актуализирана

ПЛАН

ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ОБЩА ПОДКРЕПА
ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА ДЕЦАТА
УЧЕБНА 2020/2021 ГОДИНА

1.1. Ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие Ранно оценяване на развитието на децата и на риска от обучителни затруднения посредством провеждане на диагностични процедури

Отг.учители по групи

Срок: 30.10.2020 г.

Отразяване на резултати и анализи от диагностичните процедури и постиженията на детето в портфолио, анализиране на основните причини за наличните обучителни трудности на децата.

Отг. Учители по групи

Срок: текущ

Определяне на необходимост от допълнителни модули за ученици, които не владеят български език.

Отг. Учители ПГ

Срок: текущ

Оценка на индивидуалните потребности за предоставяне на допълнителна подкрепа на ученици при: - затруднения във физическото, познавателното, езиковото, социалното, сензорното, емоционалното и творческото развитие спрямо учениците от същата възрастова група; - наличие на рискови фактори и обстоятелства в средата на детето; - наличие на хронични заболявания, които възпрепятстват обучението, научаването и участието на децата в дейността на детската градина.

Отг. учители

Срок: при необходимост

Оценка скрининга на новопостъпилите деца.

Отг. Учители

Срок:постоянен / от 3 до 6 месеца за децата от първа група/

Отчитане готовността за училище на децата постъпващи в първи клас.

Отг. Учители ПГ

срок 14.05.2021г.

Изготвяне на индивидуални програми за приобщаващо образование на деца от уязвими групи

Отг. Учители

Срок: при необходимост

Организиране и провеждане на анкети с родителите по теми, свързани с качеството на образование в училище, организацията на предметнопространствената среда и др.

Отг. Учители

Срок: март 2021г.

Засилване участието на родители и семейства в процеса на образователна интеграция на техните деца, подобряване на контактите на семействата с педагогическия персонал в детската градина. Организиране на съвместни дейности: -спортен празник, участие в клуб „Вълшебни ръце“, празници и развлечения.

Отг. Учители

Срок: текущ

Организиране на разнообразни форми на допълнителни педагогически дейности.

Отг.директор

Срок:октомври 2020 г.

1.2. Осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие в детската градина
Квалификация на педагогическите специалисти, насочена към приобщаващото образование на деца от уязвими групи.

Отг. Екип квалификационна дейност

Срок: 2020--2021 уч.год.

Осигуряване на условия за екипна работа между учители, специалисти и родители по посока ранно оценяване на обучителните затруднения и реализиране на подкрепа за личностно развитие потенциала на всяко дете.

Отг. Директор, учители по групи

срок: 2020/2021 Брой екипни срещи ежемесечно

Организиране на дейности подпомагащи възпитание на децата в любов към родния език и книгата, като извор на знания и богата информация- участие в празници и развлечения, посещение на библиотека, Планиране и реализиране на индивидуална работа, насочена към потребностите на всяко дете личностно ориентиран подход

Отг. Екип ОЛП

срок: 2020/2021г./ Брой проверки 4/

Съгласно ДОС за приобщаващо образование, анализиране на резултатите на обучението спрямо очакваните резултати. Установяване напредъка на всяко дете поне два пъти в рамките на учебната година, като за резултатите изготвят доклад, който се съхранява в документацията на детето – портфолио и личното му образователно дело.

Отг. Учители

Срок: Декември 2020- Юни 2021г./ 2 броя анализи/

Осигуряване условия за участие на представители от етническите групи в социализацията на децата от етническите малцинства

Отг.директор

Срок: текущ/ Брой съвместни мероприятия /

1.3. Изграждане на позитивен психологически климат .Организиране на дейности за превенция на агресията и мотивация за преодоляване на проблемното поведение: участие в Клуб „Вълшебни ръце“ - създаване на Кът за правата на детето , посредством „Училището за родители“, публикуване на информация и за ролята на семейството за предпазване на децата от насилие.

Отг. Директор, учители

Срок: текущ/ Брой изложби 4/

Прилагане на координирани и последователни усилия за осигуряване на благоприятна образователна среда и създаване на условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношения между всички участници в образователния процес, чрез:
- разговори с родителите за изясняване на причината за проблемното поведение на детето

- създаване на условия за включване на детето в занимания, съобразени с неговите интереси и потребности;

- консултиране на детето с педагогическия съветник или психолог

- консултации със социални работници от Отдел „Закрила на детето“

Повишаване квалификацията на учителите и предоставяне на методическа помощ по посока превенция на насилието и за преодоляване на проблемното поведение на децата

Отг. Директор, учители

Срок: 2020-2021 /ежедневен/

Реализиране на партньорство и поддържане на непрекъсната връзка и взаимодействие с родителите на децата за справяне с проблемното им поведение и приобщаване към средата в детската градина.

Отг. Директор, учители

Срок: постоянен

1.4. Достъп до качествено образование за деца със СОП Подобряване възможностите за обучение на деца със СОП:

- организиране на подходяща среда за индивидуално обучение;

- осигуряване на допълнителна подкрепа; - разработване на програми за обучение, отговарящи на индивидуалните възможности и потребности на всяко дете със СОП

Отг. Директор Учители, работещи с деца със СОП Ресурсен учител за учебната година

Срок: при необходимост

II. МЕРКИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ДОПЪЛНИТЕЛНА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА ДЕЦАТА:

2.1. Оценяване на индивидуалните потребности на детето за осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие.

Предложение към родителя за предприемане на дейности с децата за преодоляване на проблемното им поведение и за справяне със затрудненията им с приобщаването в обучението и възпитанието в деската градина, с участието в дейността на институцията и с поведенческите им прояви.

Отг. директор

Срок: м. октомври 2020 г /след писмени предложения /

Заповед от директора за сформиране на Екип, който да изготви оценка на детето, след получаване от страна на родителя писмено информирано съгласие за предприемане на дейности за приобщаващо образование на детето.

Отг: Директор

Срок: м. октомври 2020 г. За ПГ, след скрининг за ново постъпили деца от Първа група Изготвянето на оценката на индивидуалните потребности на всяко дете от психолог, логопед и ресурсен учител, в зависимост от конкретния случай.

Отг: директор

Срок: При необходимост до 20.12.2020 г. след скрининг за новопостъпили деца.

Запознаване на родителите на всяко дете с изготвената оценка на индивидуалните му потребности и регистриране на писменото им съгласие/несъгласие/ с нея.

директор При необходимост т до 20.12.2020 г. декларации за писмено съгласие/ несъгласие с оценката /

Писмено уведомяване Отдел „Закрила на детето“, за необходимост от предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие с цел осигуряване на най-добрия интерес на детето. В случай на писмено регистрира о несъгласие на родителя за предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие .

Отг. Директор

Срок постоянен

Изготвяне на план за подкрепа на детето, след извършена оценка на индивидуалните потребности на детето.

Отг. Директор Учители по групи/в случай на наличие на такива деца/

Срок: до 01.11.2020 г.

2.2. Осигуряване на допълнителна подкрепа за личностно развитие в детската градина
Реализиране на дейностите от индивидуалния план за подкрепа на детето, след извършена оценка на индивидуалните потребности на детето.

Отг. Директор, учители по групи

Срок: постоянен

Създаване на условия за равен достъп до образование за децата чрез осигуряване на достъпна архитектурна и физическа среда, достъпност на информацията и комуникацията, достъп до учебните планове и програми, разумни улечения, технически средства, специализирано оборудване и специализирана подкрепяща среда, дидактически материали, методики и специалист

Отг. директор

Срок: текущ /описание на подкрепящата среда/

Осигуряване на координирани дейности на учителите и специалистите в детската градина и родителите за подкрепата за личностно развитие на детето и на равен достъп до образование

Отг: директор

Срок: текущ /екипни срещи при необходимост ежеседмични/

2.3. Екип за подкрепа за личностно развитие на детето в училището

Заповед на директора на ДГ за назначаване на екип от специалисти за осъществява дейностите по допълнителната подкрепа за личностно развитие на детето.

Отг. директор

Срок: м. септември 2020 год.

Изготвяне на доклад до директора от екипът за подкрепа за личностно развитие за постигнатите цели и за резултатите от обучението, за използваните педагогически средства и методи на работа.

Отг: Екип за подкрепа на личностното развитие на детето

Срок: м. януари 2021 г. - м. юни 2021 г.